

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЛЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И МЕДИКО-  
СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ «ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ И КОРРЕКЦИИ»

«Утверждено»  
на заседании

педагогического совета

Протокол № 3 от 27.01.2013 г.

Директор Центра А.Г. Петрынин



**Положение**  
**об итоговой аттестации выпускников профессиональной**  
**подготовки КГБОУ ХКЦПРК**

**1. Общие положения**

1.1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» итоговая аттестация по профессиональной подготовке выпускников Центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции является обязательной.

1.2. Итоговая аттестация по профессиональной подготовке выпускников Центра проводится по окончании курса обучения, имеющих профессиональную завершенность и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям государственных образовательных стандартов с последующей выдачей документов об уровне образования и квалификации.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок получения профессиональной подготовки воспитанников Центра.

1.4. Итоговая аттестация по профессиональной подготовке выпускников осуществляется аттестационной комиссией, состав, функции, права, обязанности которой определены Положением об аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации выпускников по профессиональной подготовке.

1.5. Расписание проведения экзаменов по профессиональной подготовке рассматривается и утверждается педсоветом Центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции не позже, чем за две недели до начала проведения итоговой аттестации.

**2. Содержание итоговой аттестации по профессиональной подготовке.**

2.1. Итоговая аттестация выпускников, обучающихся по профессиональной подготовке, состоит из нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение и защита выпускной практической квалификационной работы по специальностям в пределах требований государственного стандарта начального, профессионального образования;

- защита письменной экзаменационной работы, выполненной выпускником по теме, определяемой приказом директора Центра.

2.2. По окончании (или в процессе) производственной практики учащимися выполняется выпускная практическая квалификационная работа, соответствующая требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой 2 разряда.

По профессии «слесарь по ремонту автомобилей» квалификацию выпускников аттестационная комиссия устанавливает при проверке профессиональной подготовленности непосредственно на его рабочем месте.

2.3. Для выполнения учащимися практической квалификационной работы оформляется наряд, который представляется на защиту письменной экзаменационной работы вместе с производственной характеристикой.

Наряд включает описание работы и условия производства, количество работ, норму времени на выполнение. По прохождению экзаменационной практики на базе Центра наряд подписывается мастером производственного обучения. В случае прохождения предэкзаменационной практики на базе промышленного предприятия наряд подписывается мастером промышленного предприятия Центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции и начальником цеха. Заверяются наряды печатью.

2.4. Письменная экзаменационная работа должна соответствовать содержанию производственной практики по профессии, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных государственным стандартом начального, профессионального образования по данной профессии.

Письменная экзаменационная работа должна содержать описание разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы и краткое описание используемого оборудования, инструментов, приборов и приспособлений, техники безопасности, чертеж (эскиз) изделия (детали), список литературы. При необходимости, кроме описательной части, может быть представлена и графическая часть. Объем работ не должен превышать 5-6 страниц текста и двух листов чертежей или схем.



2.5. Обязательным условием защиты письменной экзаменационной работы является предоставление учащимися аттестационной комиссии дневника учета выполнения учебно-производственных работ, в котором в течение всего срока обучения указываются нормы выполнения обозначенных работ и полученные по итогам выполнения оценки.

В ходе защиты мастером производственного обучения зачитываются производственные характеристики на учащихся, составляемые по результатам прохождения учащимися предэкзаменационной производственной практики и заверяемые гербовой печатью.

2.6. Все экзаменационные материалы должны быть утверждены заместителем директора по УПР и заверены гербовой печатью.

2.7. Итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости.

### **3. Порядок проведения итоговой аттестации по профессиональной подготовке.**

3.1. Приказом директора Центра не позднее, чем за полгода до начала итоговой аттестации по профессиональной подготовке доводится до сведения обучающихся конкретный перечень выпускных практических квалификационных и письменных экзаменационных работ, входящих в состав итоговой аттестации.

3.2. К итоговой аттестации допускаются выпускники, успешно завершившие обучение в рамках образовательных программ профессиональной подготовке, выполнившие практическую квалификационную и письменную экзаменационную работы, прошедшие предэкзаменационную производственную практику.

3.3. По результатам итоговой аттестации по профессиональной подготовке выпускникам Центра присваивается квалификация по специальности входящей в профессию и выдается соответствующий документ об уровне образования и квалификации.

3.4. Выпускники, не выполнившие практические квалификационные работы, не прошедшие предэкзаменационную производственную практику не допускаются к итоговой аттестации. Порядок повторного прохождения аттестационных испытаний определяется педсоветом Центра.

3.5. Выпускникам, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок их проведения или их аттестация может быть отложена до следующего периода работы аттестационной комиссии.

3.6. При наличии разногласий между членами аттестационной комиссии в определении оценки уровня знаний и умений выпускника Центра

или несогласии выпускника с оценкой аттестационной комиссии качество его знаний и умений возможно проведение повторной аттестации аттестационной комиссией другого состава.

3.7. Выпускникам, не прошедшим всех аттестационных испытаний по неуказанным в настоящем положении причинам, выдается справка, в которой указывается период обучения, перечень изученных предметов и полученные по ним оценки.

3.8. Письменные экзаменационные работы, протоколы итоговой аттестации выпускников и сводные ведомости итоговых оценок по изученным предметам хранятся в архиве Центра согласно Положению о порядке утверждения, хранения экзаменационных материалов по профессиональной подготовке.