

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ КРАЕВОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»

Принято
педагогическим советом
Протокол № 4
от 26.04.2017

Утверждено
Приказом директора Центра
№ 111/1ц от 27 апреля 2017г

Рассмотрено на заседании
Родительского комитета
Протокол № 5 от 22.04.2017 г.

Положение
о постановке учащихся на внутришкольный учет и снятии с
внутришкольного учета.

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

-Конституцией РФ;

-Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

-Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации".

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся КГБОУ ХК ЦППМСП (далее Центр).

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

1.3.1.Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.3.2. Индивидуальная профилактическая работа- деятельность по своевременному выявлению обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально – педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

1.3.3.Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении- обучающийся Центра, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию, или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

1.3.4. Учет в Центре обучающихся, находящихся в СОП (далее – ВШУ) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Центром в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- 1) предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- 2) выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- 3) социально-педагогическую реабилитацию обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи.

2.1. Цель: проведение социально-профилактических мероприятий всеми службами Центра по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2.2. Основные задачи:

2.2.1.Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.2.2.Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2.3.Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству.

2.2.4.Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.

III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта.

3.1. Решение о постановке на ВШУ или снятии с учёта оформляется приказом директора на основании выявленных психолого-медико- педагогическим консилиумом форм девиантного поведения, факторов риска, подтверждающих нахождение ребенка в социально опасном положении.

3.2. Для снятия несовершеннолетнего с ВШУ представляются следующие документы: план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.4. В сентябре на заседании Совета по профилактике обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), состоящими на ВШУ, определяются сроки выполнения намеченных мероприятий.

3.5. Заместитель директора по воспитательной работе ведёт списки учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии КДН, ПДН.

3.6. Два раза в год (сентябрь, март) проводится сверка списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН, ПДН.

IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт.

4.1. Основания для постановки на ВШУ несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (30% пропусков занятий без уважительной причины в течение четверти).

4.1.2. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.3. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков.

4.1.4. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы в течение учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету.

4.1.5. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.6. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.7. Систематическое нарушение правил внутреннего распорядка учащихся и Устава Центра.

4.2. Постановка на внутришкольный учет предусматривает:

4.2.1. Индивидуальную и групповую работу с педагогом-психологом.

4.2.2. Написание характеристик (декабрь, май) с учетом динамики учащегося.

4.2.3. Ежедневный контроль посещения Центра.

4.2.4. Успеваемость учащегося.

4.2.5. Внеурочную занятость.

4.2.6. По истечении контрольного срока (1 год) на совете профилактики рассматривается вопрос о дальнейшем пребывании учащегося на ВШУ либо его снятии.

V. Основания для снятия обучающихся с внутришкольного учёта.

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 1 год), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося по ходатайству и характеристики воспитателя или классного руководителя.

5.2. Учащиеся, окончившие Центр или перешедшие в другое ОУ,.

5.3. Вопрос о постановке-снятии учащегося в каждом случае рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации. Таким образом, возможны изменения в контрольном сроке и уровне профилактической работы.

VI. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы.

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Советом профилактики Центра совместно с воспитателем, педагогом-психологом, социальным педагогом разрабатывается план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним его семьей сроком не менее, чем на год.

6.3. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность педагогами Центра. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на ВШУ, на занятиях без уважительной причины в Центре, родители вызываются в Центр на Совет профилактики, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

6.4. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой Центром, сами не занимаются проблемами ребенка, школьный Совет профилактики выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних.

6.5.1. О проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

6.5.2. О рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

6.5.3. Об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня.

6.8.4. Об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете.

6.5.5. Об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 16 - летнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;

6.5.6. О рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;

6.5.7. Об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании";

Для этого требуется определенный набор документов:

- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;

- выписка из протокола заседания школьного Совета профилактики правонарушений;
- копии актов посещения семьи;
- план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними его семьей.

На заседании школьного Совета профилактики правонарушений по вопросу снятия с ВШУ несовершеннолетнего приглашаются родители. Родители подписываются под решением школьного Совета профилактики правонарушений о снятии с учета несовершеннолетнего.

Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутришкольного учета должен быть союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.

VII. Ответственность и контроль.

7.1 Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учет, несут педагоги (воспитатели, психологи, социальные педагоги).

7.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора по ВР Центра.