

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»**

Принято
педагогическим советом
Протокол № 4
от 26.04.2017 г.

Утверждено
приказом директора
от 27.04.2017 №111/1ц

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-производственном комплексе в КГБОУ ХК ЦППМСП

1. Общие положения

1.1. Учебно-производственный комплекс (УПК) создан в целях формирования единого образовательного пространства Краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Хабаровского краевого Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее – Центр) для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

1.2. В своей деятельности учебно-производственный комплекс руководствуется правовыми документами Министерства образования и науки РФ и иными нормативными документами по данному направлению деятельности.

1.3. Учебно-производственный комплекс предназначен для осуществления профессиональной подготовки подростков с девиантным поведением в возрасте от 14 до 18 лет в учебное время и является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.4. УПК имеет целью подготовку рабочих второго квалификационного разряда по пяти профессиям: портной, автомеханик, слесарь, токарь, мастер столярно-плотничных и паркетных работ.

1.5. Штатное расписание УПК формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью.

1.6. Образовательный процесс в УПК ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, дальнейшем повышении квалификации.

1.7. УПК располагается в здании Центра.

1.8. Центр имеет приложение к образовательной лицензии на профессиональную подготовку подростков, в котором фиксируются нормативы, предельная численность контингента обучающихся, уровень квалификации, перечень обучаемых профессий.

1.9. Итоговая аттестация по профессиональной подготовке выпускников Центра осуществляется в форме защиты дипломных работ, имеющих практическую и письменную части.

Структура учебно-производственного комплекса

1.1. Структура учебно-производственного комплекса определяется целями и задачами Центра, направленностью реализуемых образовательных программ профессиональной подготовки.

1.2. В состав учебно-производственного комплекса входят педагогические работники Центра ориентированные на учебно-производственный процесс: заместитель директора по учебно-производственной работе, мастера производственного обучения.

1.3. Руководителем учебно-производственного комплекса является заместитель директора по учебно-производственной работе.

1.4. Деятельность учебно-производственного комплекса строится на основе данного Положения, рассмотренного и утвержденного на заседании педагогического совета.

2. Задачи профессиональной подготовки подростков

2.1. Работа учебно-производственного комплекса направлена на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов подростков с девиантным поведением в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессиональной подготовки;

- личностно-нравственного развития и профессионального самоопределения обучающихся;

- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации подростков к жизни в обществе;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности к творческой активности;

- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

3. Содержание и организация образовательного процесса учебно-производственного комплекса

3.1. Содержание образования и организация образовательного процесса профподготовки в Центре регламентируется учебными

(тематическими) планами, программами по каждой профессии, разработанными образовательным учреждением самостоятельно с учетом содержания примерных учебных планов, программ, разработанных на основе государственных образовательных стандартов и рекомендуемых федеральным органом управления образования, а также расписанием учебных занятий.

4.2. В УПК устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная практика, выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

4.3. Образовательный процесс включает теоретическое обучение, производственное обучение, производственную практику. Недельная нагрузка часов из них: 8 часов теоретического обучения и до 12 часов производственного обучения.

4.4. Продолжительность учебного года 36 недель. По окончании учебного года учебной программой предусмотрена производственная практика в объеме 144 часа.

4.5. Продолжительность уроков по теоретическому и производственному обучению, длительность перемен, режим занятий определяются Уставом Центра на основе рекомендаций органов здравоохранения.

4.6. Расписание уроков составляется в начале учебного года администрацией и утверждается директором Центра.

4.7. Производственное обучение осуществляется в учебно-производственных мастерских. Производственная практика, как правило, проводится в мастерских Центра.

4.8. По окончании курса профподготовки подростки сдают квалификационный экзамен по спецтехнологии в форме защиты письменной и практической квалификационных работ и получают второй квалификационный разряд.

4.9. В целях совершенствования образовательного процесса, содержания программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников в Центре проводятся методические мероприятия (учебы, совещания, заседания творческих групп, консультации).

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. К педагогической деятельности в УПК Центра допускаются лица, имеющие высшее профессиональное или среднее профессиональное

образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.2. Мастер имеет право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- участвовать в управлении Центра в порядке, определяемом его уставом;
- избирать и быть избранными в совет и другие выборные органы, участвовать в обсуждении и решении деятельности Центра, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Центра в соответствии с его уставом и коллективным договором.

4.3. Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса. Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, и также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

4.4. Мастер обязан соблюдать правила внутреннего распорядка Центра, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

4.5. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

4.6. Руководство Центра создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации работников осуществляется за счет бюджетных средств. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях, в научных, научно-методических и других учреждениях и организациях, путем подготовки и защит диссертаций или в других формах.

4.7. Педагогические работники в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста, на сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск, другими правами, социальными гарантиями и льготами.

4.8. За успехи в учебно, методической, научной и воспитательной работе и другой уставной деятельности учебного заведения для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

4.9. Увольнение мастеров по инициативе администрации, связанное с сокращением численности работников, допускается только после окончания учебного года.