

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ».**

Принято
педагогическим советом
Протокол от 10.01.2019 г.
№ 3

Утверждено
приказом директора
от 10.01.2019 г. № 11/1-ц

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения бесплатным проездом детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, обучающихся
Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Хабаровский краевой Центр психолого-педагогической,
медицинско-социальной помощи»
на городском, (кроме такси).

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с законом Хабаровского края от 25 апреля 2007 г. № 119 "О мерах социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", постановлением Правительства Хабаровского края от 12 января 2007 г. № 1-пр «Об утверждении норм и порядков обеспечения за счет средств бюджета Хабаровского края бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем, денежными средствами на личные расходы, бесплатным проездом детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Хабаровского края», в целях регулирования отношений, возникающих при обеспечении бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета по основной общеобразовательной программе, в Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хабаровский краевой Центр психолого-педагогической, медицинско-социальной помощи»

1.1 на городском транспорте (кроме такси).

1.2 Под городским транспортом в настоящем положении понимается транспорт, осуществляющий регулярные перевозки пассажиров и багажа на муниципальных маршрутах автомобильного транспорта (кроме такси) и городского наземного электрического транспорта общего пользования на территории городского округа «Город Хабаровск».

1.3 Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, бесплатным проездом осуществляется независимо от форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (нахождения ребенка под надзором в КГБОУ ХК ЦППМСП на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию, нахождения ребенка под опекой или попечительством граждан), и независимо от места временного проживания лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период их обучения в КГБОУ ХК ЦППМСП, до достижения ими возраста 18 лет.

1.4 Предоставление бесплатного проезда обеспечивается путем ежемесячных денежных выплат. Получателями денежных выплат являются законные представители детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также ответственные лица, назначенные приказом руководителя КГБОУ ХК ЦППМСП.

1.5 Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа, обучающиеся в КГБОУ ХК ЦППМСП, обеспечиваются бесплатным проездом на всех видах городского транспорта общего пользования (кроме такси) в случаях:

- проезда к месту расположения общеобразовательного учреждения и обратно,
- посещения учреждений дополнительного образования,
- посещения культурно-массовых и спортивных мероприятий, подготовительных курсов,
- посещения учреждений здравоохранения,
- проезда к месту расположения оздоровительного учреждения и обратно,
- посещения семей граждан, которым осуществлена их временная передача в соответствии с Правилами временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.05.2009 г. № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»,
- проезда к месту расположения судебных органов, органов юстиции, правоохранительных органов, а также других органов государственной власти и обратно,
- и в других случаях необходимости проезда на городском транспорте (кроме такси).

1.6 Расходы по обеспечению проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обучающихся в КГБОУ ХК ЦПП МСП, на городском транспорте (кроме такси) планируются в бюджетной смете Центра.

1.7 Финансирование расходов по обеспечению бесплатным проездом на транспорте детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обучающихся, о КГБОУ ХК ЦППМСП осуществляется за счет средств краевого бюджета, ежемесячно в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждению на текущий финансовый год.

1.8 Контроль за расходованием бюджетных средств, направляемых на обеспечение проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, на городском, пригородном транспорте (кроме такси), осуществляют главные распорядители бюджетных средств и органы, исполняющие бюджет.

1.9 Бесплатный проезд детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, КГБОУ ХК ЦППМСП так же может обеспечивать путем предоставления транспорта учреждения.

1.10 Организованный выезд обучающихся должен осуществляться в соответствии с требованиями обеспечения безопасных условий для передвижения воспитанников. С воспитанниками должен быть проведен инструктаж по профилактике дорожно-транспортного травматизма. Запись о проведении инструктажа с воспитанниками должна быть осуществлена в журнале проведения инструктажа. Обучение правилам безопасности жизнедеятельности организуется и

проводится перед каждой поездкой с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.11 Персонал, ответственные лица, обеспечивающие проезд обучающихся, должны пройти соответствующий инструктаж.

1. Порядок обеспечения бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством граждан на городском, пригородном транспорте (кроме такси)

2.1 Бесплатным проездом на транспорте обеспечиваются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой или попечительством граждан (далее - подопечные), обучающиеся в КГБОУ ХК ЦППМСП.

2.2 Размер денежной компенсации на оплату бесплатного проезда на транспорте определяется для каждого подопечного по фактически произведенным им за месяц, предшествующий расчетному, расходам, на основании представленного его законным представителем маршрутного листа, подтверждающего произведенные расходы на проезд на транспорте данным подопечным.

2.3 Для получения денежной компенсации на оплату проезда подопечных опекуны (попечители), приемные родители до 05 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в КГБОУ ХК ЦППМСП следующие документы:

- письменное заявление о предоставлении компенсации для оплаты проезда подопечным (Приложение 2),
- копию свидетельства о рождении ребенка или копию паспорта ребенка (при достижении ребенком возраста 14 лет),
- копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) или копию договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью, заключенного в соответствии с Правилами заключения договора об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»,
- маршрутный лист подопечного, подтверждающий затраты при проезде ребенком на транспорте в течение месяца (Приложение 1).
- документ с реквизитами счета опекуна (попечителя), приемного родителя в банке или в кредитном учреждении.
- бланк авансового отчета (для предоставления в бухгалтерию), заполненный опекуном (попечителем), приемным родителем, с приложением подтверждающих документов.

2.4 На основании приказа руководителя КГБОУ ХК ЦППМСП, согласно предоставленному авансовому отчету и маршрутным листам, бухгалтерия ежемесячно перечисляет денежные средства для компенсации оплаты проезда

подопечных на транспорте на номинальный счет опекуна (попечителя), приемного родителя, открытый в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.5 Не допускается перевод денежных средств, предназначенных для компенсации оплаты бесплатного проезда на транспорте, на лицевые счета подопечных.

2.6 В случае несвоевременного предоставления законным представителем подопечного маршрутного листа и авансового отчета, компенсация за проезд производится в следующий расчетный период.

2.7 Проверка подлинности отчетных документов, предоставляемых опекунами (попечителями), приемными родителями, может осуществляться уполномоченным специалистом КГБОУ ХК ЦППМСП.

2. Ответственность сторон

3.1 Степень ответственности специалистов устанавливается должностными инструкциями и законодательством Российской Федерации.

3. Срок действия данного положения

4.1 Срок действия данного Положения - до момента вступления в силу изменений нормативно-правовых актов.

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор Центра
 _____ /А.Г.Петрынин /
 «___» _____ 201 г.

Маршрутный лист на _____ месяц 20 __ г.

 Фамилия, имя, отчество обучающегося, класс

 Фамилия, имя, отчество воспитателя (опекуна, попечителя)

№ п/п	Дата поездки	Маршрут	Стоимость*
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
Итого за месяц:			

(дата)

(подпись)

Директору
КГБОУ ХК ЦПП МСП
А.Г.Петрынину

от _____

проживающего по адресу:

данные паспорта _____

тел. _____

Заявление

Прошу перечислить денежную выплату на проезд на городском транспорте моего подопечного _____, учащегося ___ класса, по фактически произведенным за _____ месяц расходам, на основании представленного маршрутного листа, на мой расчетный счет _____, открытый _____

Даю согласие на получение, обработку и использование персональных данных.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)